

**CATATAN ATAS LAPORAN BARANG MILIK NEGARA
PADA KPU KABUPATEN KULON PROGO
PERIODE SEMESTER I TAHUN ANGGARAN 2024**

I. PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan;
4. Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 72 Tahun 2004 tentang Perubahan Atas Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 42 Tahun 2002 tentang Pedoman Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
7. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan No. 40/PB/2008 tentang Sistem Akuntansi Persediaan;
8. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor PER-62/PB/2009 tentang Tata Cara Penyajian Informasi Pendapatan dan Belanja secara Akrual pada Laporan Keuangan;
9. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 213/PMK.05/2013 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
10. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 247/PMK.06/2014 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 1/PMK.06/2013 tentang Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;

11. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 4/KMK.06/2013 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 53/KMK.06/2012 tentang Penerapan Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
12. Keputusan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 59/KMK.06/2013 tentang Tabel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan BMN berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat;
13. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 145/KM.06/2014 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Keuangan Nomor 94/KM.06/2013 tentang Modul Penyusutan Barang Milik Negara Berupa Aset Tetap Pada Entitas Pemerintah Pusat;
14. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 251/PMK.06/2015 tentang Tata Cara Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
15. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 620/KM.6/2015 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara Berupa Aset Tak Berwujud Pada Entitas Pemerintah Pusat;
16. Peraturan Pemerintah Nomor 27 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
17. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
18. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 4/PMK.06/2015 tentang Pendelegasian Kewenangan Dan Tanggung Jawab Tertentu Dari Pengelola Barang Kepada Pengguna Barang;
19. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 69/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Rekonsiliasi Barang Milik Negara dalam Rangka Penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Pusat;
20. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 385/KM.6/2016 tentang Modul Rekonsiliasi Data Barang Milik Negara dan Pemuktahiran Data Barang Milik Negara;
21. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 181/PMK.06/2016 tentang Penatausahaan Barang Milik Negara;

22. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 52/PMK.06/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 244/PMK.06/2012 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Pengawasan Dan Pengendalian Barang Milik Negara;
23. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 57/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Sewa Barang Milik Negara;
24. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 71/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pengelolaan Barang Milik Negara Yang Tidak Digunakan Untuk Menyelenggarakan Tugas dan Fungsi Kementerian Negara/Lembaga;
25. PMK Nomor 83/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Negara;
26. PMK Nomor 87/PMK.06/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 246/PMK.06/2014 tentang Tata Cara Pelaksanaan Penggunaan Barang Milik Negara;
27. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 111/PMK.06/2016 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemindahtanganan Barang Milik Negara;
28. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 435/KM.6/2016 tentang Perubahan Keenam Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 29/PMK.06/2010 tentang Penggolongan dan Kodefikasi Barang Milik Negara.

B. Entitas Pelaporan

Komisi Pemilihan Umum (KPU) adalah Lembaga Penyelenggara Pemilu yang bersifat nasional, tetap, dan mandiri yang bertugas melaksanakan Pemilu. KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota adalah Penyelenggara Pemilu di Provinsi dan Kabupaten/Kota. Wilayah kerja KPU meliputi seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia. KPU menjalankan tugasnya secara berkesinambungan dan dalam menyelenggarakan Pemilu, KPU bebas dari pengaruh pihak manapun berkaitan dengan pelaksanaan tugas dan wewenangnya. KPU berkedudukan di Ibu Kota Negara Republik Indonesia, KPU Provinsi berkedudukan di ibu kota provinsi, dan KPU Kabupaten/Kota berkedudukan di ibu kota kabupaten/kota.

Dalam menjalankan tugasnya, KPU dibantu oleh Sekretariat Jenderal; KPU Provinsi dan KPU Kabupaten/Kota masing-masing dibantu oleh

sekretariat. Jumlah anggota KPU sebanyak 7 (tujuh) orang; KPU Provinsi sebanyak 5 (lima) orang; dan KPU Kabupaten/Kota sebanyak 5 (lima) orang. Keanggotaan KPU, KPU Provinsi, dan KPU Kabupaten/Kota terdiri atas seorang ketua merangkap anggota dan anggota.

Anggota KPU Kulon Progo berjumlah 5 (lima) orang. Keanggotaan KPU terdiri atas seorang Ketua merangkap Anggota dan 4 (empat) Anggota. KPU Kabupaten Kulon Progo dalam rangka pelaksanaan tugasnya dibantu oleh Sekretariat KPU Kabupaten Kulon Progo yang dipimpin oleh seorang Sekretaris dan jajarannya yaitu 4 (empat) orang Kepala Sub Bagian dengan stafnya masing-masing.

Visi Komisi Pemilihan Umum Terwujudnya Komisi Pemilihan Umum sebagai penyelenggara Pemilihan Umum yang memiliki integritas, profesional, mandiri, transparan dan akuntabel, demi terciptanya demokrasi Indonesia yang berkualitas berdasarkan Pancasila dan UUD 1945 dalam wadah Negara Kesatuan Republik Indonesia.

Misi Komisi Pemilihan Umum sebagai berikut :

1. Membangun lembaga penyelenggara Pemilu yang memiliki kompetensi, kredibilitas dan kapabilitas dalam menyelenggarakan Pemilu;
2. Menyelenggarakan Pemilu untuk memilih Anggota Dewan Perwakilan Rakyat, Dewan Perwakilan Daerah, Dewan Perwakilan Rakyat Daerah, Presiden dan Wakil Presiden serta Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah secara langsung, umum, bebas, rahasia, jujur, adil, akuntabel, edukatif dan beradab;
3. Meningkatkan kualitas Penyelenggaraan Pemilu yang bersih, efisien dan efektif;
4. Melayani dan memperlakukan setiap peserta Pemilu secara adil dan setara serta menegakkan peraturan Pemilu secara konsisten sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
5. Meningkatkan kesadaran politik rakyat untuk berpartisipasi aktif dalam Pemilu demi terwujudnya cita-cita masyarakat Indonesia yang demokratis.

C. Periode Laporan

Catatan Atas Laporan Barang Milik Negara ini berisi penjelasan mengenai Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024.

II. KEBIJAKAN PENATAUSAHAAN BARANG MILIK NEGARA

Penatausahaan adalah rangkaian kegiatan yang meliputi pembukuan, inventarisasi, dan pelaporan BMN sesuai dengan ketentuan Peraturan Perundang-undangan. Pelaksana Penatausahaan adalah unit yang melakukan Penatausahaan BMN pada Kuasa Pengguna Barang, Pengguna Barang, dan Pengelola Barang.

Ruang lingkup kegiatan Penatausahaan BMN meliputi:

- a. Pembukuan, yang terdiri atas kegiatan pendaftaran dan pencatatan BMN ke dalam Daftar Barang;
- b. Inventarisasi, yang terdiri atas kegiatan pendataan, pencatatan, dan pelaporan hasil pendataan BMN; dan
- c. Pelaporan, yang terdiri atas kegiatan penyusunan, penyampaian data dan informasi BMN secara semesteran dan tahunan.

Objek kegiatan Penatausahaan BMN meliputi:

- a. aset lancar berupa barang persediaan;
- b. aset tetap, meliputi:
 1. tanah;
 2. peralatan dan mesin;
 3. gedung dan bangunan;
 4. jalan, irigasi, dan jaringan;
 5. aset tetap lainnya; dan
 6. konstruksi dalam pengerjaan; dan
- c. aset lainnya, meliputi:
 1. aset kemitraan dengan pihak ketiga;
 2. aset tak berwujud; dan
 3. aset tetap yang dihentikan dari penggunaan.

III. PENDEKATAN PENYUSUNAN LAPORAN

Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun Anggaran 2024 merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek BMN yang ditatausahakan dan dikelola oleh Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Kulon Progo.

Nilai BMN gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) yang disajikan pada Tahun 2024 ini adalah sebesar adalah sebesar Rp. 2.910.423.766,- (dua milyar sembilan ratus sepuluh juta empat ratus dua puluh tiga ribu tujuh ratus enam puluh enam rupiah), yang merupakan nilai BMN berupa saldo awal laporan sebesar Rp. . 2.910.423.766,- (dua milyar sembilan ratus sepuluh juta empat ratus dua puluh tiga ribu tujuh ratus enam puluh enam rupiah), dan nilai mutasi tambah sebesar Rp. 0 dan mutasi kurang sebesar Rp. 0.

Nilai mutasi BMN tersebut berasal dari transaksi keuangan dan transaksi non-keuangan. Mutasi BMN yang berasal dari transaksi keuangan merupakan penambahan nilai BMN yang berasal dari perolehan dan/atau penambahan BMN yang berasal dari pembiayaan APBN selama periode tahun berjalan, sedangkan transaksi non-keuangan merupakan transaksi penambahan dan pengurangan atas BMN yang berasal dari pembiayaan selain APBN periode tahun berjalan.

Laporan BMN ini disusun menggunakan sistem aplikasi sebagai alat bantu guna mempermudah dalam melakukan Penatausahaan BMN. Laporan BMN ini terdiri atas :

1. Neraca;
2. Laporan Barang Persediaan;
3. Laporan Aset Tetap (Intrakomptabel, Ekstrakomptabel dan Gabungan);
4. Laporan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP);
5. Laporan Aset Tak Berwujud;
6. Laporan Barang Bersejarah;
7. Laporan Kondisi Barang; (*untuk tahunan*)
8. Laporan Penyusutan;
9. Laporan Barang Rusak Berat;
10. Laporan Barang Hilang;
11. Laporan Barang Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya (BPYBDS);
12. Catatan atas Laporan Barang Milik Negara;
13. Berita Acara Rekonsiliasi (BAR) internal SAK-SIMAK pada Komisi Pemilihan Umum Kabupaten Kulon Progo;
14. Laporan PNPB yang terkait dengan Pengelolaan BMN; dan
15. Arsip Data Komputer (ADK).

IV. RINGKASAN BARANG MILIK NEGARA TAHUN 2024

a. Saldo Awal Tahun 2024

Nilai BMN per 01 Januari tahun 2024 adalah sebesar Rp. 3.181.062.766,- (tiga milyar seratus delapan puluh satu juta enam puluh dua ribu tujuh ratus enam puluh enam rupiah), yang terdiri dari nilai BMN intrakomptabel (nilai BMN yang disajikan dalam Neraca) sebesar Rp. 3.108.745.766,- (tiga milyar seratus delapan juta tujuh ratus empat puluh lima ribu tujuh ratus enam puluh enam rupiah) dan nilai BMN ekstrakomptabel sebesar Rp. 72.317.000,- (tujuh puluh dua juta tiga ratus tujuh belas ribu rupiah).

b. Ringkasan Mutasi Barang Milik Negara Tahun 2024

Mutasi BMN Per Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

A. Barang Persediaan

Saldo Persediaan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 4.868.240,- (empat juta delapan ratus enam puluh delapan ribu dua ratus empat puluh rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 0.

Jumlah tersebut dapat dirinci sebagai berikut :

Uraian	Saldo Awal (Rp)	Mutasi (Rp)	Saldo Akhir (Rp)
117131 Persediaan Lainnya	0	0	4.868.240
Jumlah	0	0	0

B. Tanah

Saldo Tanah pada Laporan Barang Kuasa Pengguna per 30 Juni 2024 sebesar Rp. 0,- (nol rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal tanah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0,- (nol rupiah), mutasi tambah seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0,- (nol rupiah), dan mutasi kurang seluas 0 m² dengan nilai sebesar Rp. 0,- (nol rupiah).

C. Peralatan dan Mesin

Saldo Peralatan dan Mesin pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Semester I Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 2.647.897.136,- (dua milyar enam ratus empat puluh tujuh juta delapan ratus sembilan puluh tujuh ribu seratus tiga puluh enam rupiah), jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 2.543.155.136,- (dua milyar lima ratus empat puluh

tiga juta seratus lima puluh lima ribu seratus tiga puluh enam rupiah), dan mutasi tambah Rp. 104.742.000,- (seratus empat juta tujuh ratus empat puluh dua ribu rupiah) dan mutasi kurang sebesar Rp. 0.

a. Rincian mutasi Peralatan dan Mesin per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) 3.02.01 Alat Angkutan Darat Bermotor

Saldo pada Alat Angkutan Darat Bermotor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 841.201.500,- (delapan ratus empat puluh satu tiga puluh juta enam ratus dua puluh satu ribu lima ratus rupiah) dengan total jumlah barang sebesar 10 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 10 unit dengan nilai sebesar Rp. 841.201.500,- (delapan ratus empat puluh satu dua ratus satu ribu lima ratus rupiah). Terdapat mutasi tambah senilai Rp. 0 dan mutasi kurang Rp. 0,-

Mutasi Tambah Alat Angkutan Darat Bermotor tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	Rp. 0	Rp. 0

Dari jumlah Alat Angkutan Darat Bermotor di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	10	430.621.500
Rusak Ringan	3	410.580.000
Rusak Berat	-	0

2) 3.05.01 Alat Kantor

Saldo pada Alat Kantor pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 160.230.000,- (seratus enam puluh juta dua ratus tiga puluh ribu rupiah) dengan total jumlah barang sebesar 84 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal Rp 160.230.000,- (seratus enam puluh juta dua ratus tiga puluh ribu rupiah) dengan total jumlah barang sebesar 84 unit. Terdapat mutasi tambah sebesar Rp. 0 dan mutasi kurang Rp. 0.

Mutasi Tambah Alat Kantor tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	Rp. 0	Rp. 0

Dari jumlah Alat Kantor di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	84	160.230.000
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

3) 3.05.02 Alat Rumah Tangga

Saldo pada Alat Rumah Tangga pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 576.734.336,- (lima ratus tujuh puluh enam juta tujuh ratus tiga puluh empat ribu tiga ratus tiga puluh enam rupiah) jumlah barang sebesar 237 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 476.492.336,- (empat ratus tujuh puluh enam juta empat ratus sembilan puluh dua ribu tiga ratus tiga puluh enam rupiah) jumlah barang sebesar 215 unit dan terdapat mutasi tambah sebesar Rp. 100.242.000,- (seratus juta dua ratus empat puluh dua ribu rupiah) jumlah barang sebesar 22 unit dan mutasi kurang sebesar Rp. 0.

Mutasi Tambah Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	Rp. 91.122.000	Rp. 9.120.000

Dari jumlah Alat Rumah Tangga di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	215	576.734.336
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

4) 3.06.01 Alat Studio

Saldo Alat studio pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 67.475.000,- (enam puluh tujuh

juta empat ratus tujuh puluh lima ribu rupiah) jumlah barang sebesar 24 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 67.475.000,- (enam puluh tujuh juta empat ratus tujuh puluh lima ribu rupiah) jumlah barang sebesar 24 unit terdapat mutasi tambah Rp. 0 dan mutasi kurang Rp. 0.

Mutasi Tambah Alat studio tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	0	0

Dari jumlah Alat studio (3.06.01) di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	24	67.475.000
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

5) 3.06.02 Alat Komunikasi

Saldo pada Alat Komunikasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. Rp.5.037.000,- (lima juta tiga puluh tujuh ribu rupiah) jumlah barang sebesar 2 buah. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar 2 buah dengan nilai sebesar Rp.5.037.000,- (lima juta tiga puluh tujuh ribu rupiah) tidak terdapat mutasi tambah Rp. 0 (nol) dan mutasi kurang Rp.0 (nol)

Mutasi Tambah Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	0	0

Dari jumlah Alat Komunikasi di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik	2	5.037.000,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

6) 3.06.03 Peralatan Pemancar

Saldo pada Peralatan Pemancar pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp.119.300.000,- (seratus sembilan belas juta tiga ratus ribu rupiah) jumlah barang sebesar 1 buah. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.119.300.000,- (seratus sembilan belas juta tiga ratus ribu rupiah) tidak terdapat mutasi tambah Rp 0 dan mutasi kurang Rp. 0 Mutasi Tambah Peralatan Pemancar tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	0	0

Dari jumlah Peralatan Pemancar di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik		119.300.000,-
Rusak Ringan		
Rusak Berat		

7) 3.07.02 Alat Kesehatan Umum

Saldo pada Alat Kesehatan Umum pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp.525.000,- (lima ratus dua puluh lima rupiah) jumlah barang sebesar 1 buah. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 525.000,- (lima ratus dua puluh lima rupiah) terdapat mutasi tambah Rp 0 dan mutasi kurang Rp.0 Mutasi Tambah Alat Rumah Tangga tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	0	0

Dari jumlah Alat Komunikasi di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai (Rp)
Baik		525.000,-
Rusak Ringan		
Rusak Berat		

8) 3.10.01 Komputer Unit

Saldo pada Komputer Unit pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 Rp. 565.164.100,- (lima ratus enam puluh lima juta seratus enam puluh empat ribu seratus rupiah) jumlah barang sebesar 39 (tiga puluh enam). Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 505.164.100,- (lima ratus lima juta seratus enam puluh empat ribu seratus rupiah) jumlah barang sebesar 39 unit terdapat mutasi tambah sebesar Rp. 0 dan mutasi kurang Rp. 0.

Mutasi Tambah Komputer Unit tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 Pembelian	0	0

Dari jumlah Komputer Unit di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	39	565.164.100
Rusak Ringan	0	0
Rusak Berat	0	0

9) 3.10.02 Peralatan Komputer

Saldo pada Peralatan Komputer pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 307.800.200,- (tiga ratus tujuh juta delapan ratus ribu dua ratus rupiah) jumlah barang sebesar 62 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 307.800.200,- (tiga ratus tujuh juta delapan ratus ribu dua ratus rupiah) jumlah barang sebesar 62 unit dan terdapat mutasi tambah sebesar Rp. 0 dan mutasi kurang Rp. 0

Mutasi Tambah Peralatan Komputer tersebut meliputi:

Uraian Jenis Transaksi	Intrakomptabel	Ekstrakomptabel
101 pembelian	0	0

Dari jumlah Peralatan Komputer di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	62	Rp. 307.800.200,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin

Nilai akumulasi penyusutan Peralatan dan Mesin adalah sebesar
(Rp. 2.184.704.474,-)

D. Gedung dan Bangunan

a. 4.01.01.01 Bangunan gedung kantor lainnya

Saldo Bangunan gedung kantor lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp 0, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. dan mutasi tambah Rp. 0 mutasi kurang Rp. 0.

b. 4.01.01.02 Bangunan Gudang tertutup

Saldo Gedung dan Bangunan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 284.684.000,- (dua ratus delapan puluh empat juta enam ratus delapan puluh empat ribu rupiah) total jumlah barang 1 (satu) unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 284.684.000,- (dua ratus delapan puluh empat juta enam ratus delapan puluh empat ribu rupiah) total jumlah barang 1 unit tidak terdapat mutasi tambah Rp. 0 dan mutasi kurang Rp.0

Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan

Nilai akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan adalah sebesar
(Rp. 52.435.153,-)

E. Aset Tetap dalam Renovasi

Saldo Aset Tetap dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp.153.818.130,- (seratus lima puluh tiga juta delapan ratus delapan belas ribu tiga seratus tiga Puluh Rupiah) total jumlah barang 4 unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp.153.818.130,- (seratus lima puluh tiga juta delapan ratus delapan belas ribu tiga seratus tiga Puluh Rupiah) total jumlah barang 4 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi Kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

a. 6.07.03 Gedung dan Bangunan dalam Renovasi

Saldo Gedung dan Bangunan dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp.

116.301.680,- (seratus enam belas juta tiga ratus satu ribu enam ratus delapan puluh rupiah) total jumlah barang 2 unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 116.301.680,- (seratus enam belas juta tiga ratus satu ribu enam ratus delapan puluh rupiah) total jumlah barang 2 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi Kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

Dari jumlah Gedung dan Bangunan dalam Renovasi di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	2	Rp.116.301.680,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan dalam Renovasi per bidang barang adalah sebagai berikut:

1) 6.07.03.01 Renovasi Joglo (Aula) KPU Kulon Progo

Saldo pada Renovasi Joglo (Aula) pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 84.902.480,- (delapan puluh empat juta sembilan ratus dua ribu empat ratus delapan puluh rupiah) total jumlah barang 1 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 84.902.480,- (delapan puluh empat juta sembilan ratus dua ribu empat ratus delapan puluh rupiah) total jumlah barang 1 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi Kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

Dari jumlah Renovasi Joglo (Aula) KPU Kulon Progo di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	1	84.902.480,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

2) 6.07.03.01 Renovasi Tempat Parkir KPU Kulon Progo

Saldo pada Renovasi Tempat Parkir KPU Kulon Progo pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 31.399.200,- (tiga puluh satu juta tiga ratus sembilan puluh

sembilan ribu dua ratus rupiah) total jumlah barang 1 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar Rp. 31.399.200,- (tiga puluh satu juta tiga ratus sembilan puluh sembilan ribu dua ratus rupiah) total jumlah barang 1 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi Kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

Dari jumlah Renovasi Tempat Parkir KPU Kulon Progo di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	1	Rp. 31.399.200,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

b. 6.07.04.01 Jalan, Irigasi, dan Jaringan dalam Renovasi

Saldo pada Jalan, Irigasi, dan Jaringan dalam Renovasi pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp.37.516.450,- (tiga puluh tujuh juta lima ratus enam belas ribu empat ratus lima puluh rupiah) total jumlah barang 2 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total sebesar Rp.37.516.450,- (tiga puluh tujuh juta lima ratus enam belas ribu empat ratus lima puluh rupiah) total jumlah barang 2 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

Dari jumlah Jalan, Irigasi, dan Jaringan dalam Renovasi di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	2	Rp.37.516.450,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

Rincian mutasi Jalan, Irigasi, dan Jaringan dalam Renovasi adalah sebagai berikut:

1) 6.07.04.01 Daya Listrik

Saldo pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp. 11.218.200,- (sebelas juta dua ratus delapan belas ribu dua ratus rupiah) total jumlah barang 1 unit. Jumlah tersebut

terdiri dari saldo awal sebesar Rp. 11.218.200,- (sebelas juta dua ratus delapan belas ribu dua ratus rupiah) total jumlah barang 1 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp. 0 dan mutasi Kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

Dari jumlah Daya Listrik di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	1	Rp. 11.218.200,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

2) 6.07.04.01 Instalasi Listrik

Saldo pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 sebesar Rp.26.298.250,- (dua puluh enam juta dua ratus sembilan puluh delapan ribu dua ratus lima puluh rupiah) total jumlah barang 1 unit. Jumlah tersebut terdiri dari saldo awal total jumlah barang sebesar Rp. Rp.26.298.250,- (dua puluh enam juta dua ratus sembilan puluh delapan ribu dua ratus lima puluh rupiah) total jumlah barang 1 unit. Dan mutasi tambah dengan nilai sebesar Rp.0 dan mutasi kurang dengan nilai sebesar Rp. 0

Dari jumlah Instalasi Listrik di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	1	Rp.26.298.250,-
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	-	0

Akumulasi Aset Tetap Dalam Renovasi

Nilai akumulasi penyusutan Gedung dan Bangunan adalah sebesar **(Rp. 116.301.680,-)**

F. Aset Tetap Lainnya

Saldo pada Aset Tetap Lainnya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 1.200.000,- (satu juta dua ratus ribu rupiah) total jumlah barang 22 unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai sebesar Rp.1.200.000,- (satu juta dua ratus ribu

rupiah) total jumlah barang sebesar 22 unit. Mutasi Tambah Sebesar 0 dan Mutasi Kurang sebesar 0.

a. 6.01.03 Kartografi, Naskah & Lukisan

Saldo pada Kartografi, Naskah & Lukisan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebesar Rp. 1.200.000,- (satu juta dua ratus ribu rupiah) total jumlah barang sebesar 22 unit, jumlah tersebut terdiri dari saldo awal dengan nilai sebesar Rp.1.200.000,- (satu juta dua ratus ribu rupiah) total jumlah barang sebesar 22 unit. Mutasi Tambah Sebesar 0 dan Mutasi Kurang sebesar 0

Dari jumlah Kartografi, Naskah & Lukisan di atas, berdasarkan status kondisinya adalah sebagai berikut:

Uraian Kondisi	Kuantitas	Nilai
Baik	-	0
Rusak Ringan	-	0
Rusak Berat	22	Rp. 1.200.000,-

Nilai akumulasi penyusutan Aset dalam Renovasi dan Aset Tetap Lainnya adalah sebesar (Rp. 0,-)

c. **Barang Milik Negara pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024**

a. BMN per akun neraca

Nilai BMN pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah Rp. 2.932.545.136,- (dua milyar sembilan ratus tiga puluh dua juta enam ratus tujuh belas ribu tujuh ratus enam puluh enam rupiah), nilai BMN dimaksud disajikan berdasarkan klasifikasi pos-pos perkiraan Neraca yaitu: Persediaan, Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi, dan Jaringan, Aset Tetap Lainnya, Aset Tak Berwujud dan Aset Lainnya.

Penyajian nilai BMN dalam pos perkiraan Neraca tersebut dengan rincian sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Lancar						
1	Persediaan	0	0	0	0	4.868.240	0
	Sub Jumlah (1)	0	0	0	0	0	0
II	Aset Tetap						
	Tanah	0	0	0	0	0	0
2	Peralatan dan Mesin	2.567.440.136	98	80.457.000	98	2.647.897.136	98
3	Gedung dan Bangunan	284.648.000	100		100	284.648.000	100
	Sub Jumlah (2)	2.852.088.136		80.457.000		2.937.413.376	
III	Aset Lainnya						
1	Aset Tak Berwujud	0	0	0	0	0	0
2	Aset tetap yg tidak digunakan operasi pemerintah	198.461.500	0	1.200.000	0	199.441.500	0
	Sub Jumlah (3)	0	0	0	0	0	0
	Total	3.050.549.636	98	81.657.000	98	3.136.854.876	100

ilai Akumulasi Penyusutan BMN Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 per perkiraan Neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Intrakomptabel		Ekstrakomptabel		Gabungan	
		Rp	%	Rp	%	Rp	%
I	Aset Tetap						
1	Peralatan dan Mesin	415.648.157	98	47.544.505	98	463.192.662	
2	Gedung dan Bangunan	232.212.847	100			232.212.847	
	Sub Jumlah (I)	647.861.004	98	47.544.505	98	695.405.509	
II	Aset Lainnya						
1.	Aset Tak Berwujud						
2.	Aset tetap yg tidak digunakan operasi			1.200.000		1.200.000	
	Sub Jumlah (II)						
	Total	647.861.004	98	48.744.505	98	696.605.509	

b. Perbandingan Nilai BMN pada Laporan Barang dan Laporan Keuangan

Perbandingan antara nilai BMN yang disajikan dalam laporan barang dan laporan keuangan pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 per akun neraca adalah sebagai berikut:

No	Uraian Neraca	Laporan Barang	Laporan Keuangan	Selisih
1	Persediaan	4.868.240	4.868.240	0
2	Tanah	0	0	0
3	Peralatan dan Mesin	2.567.440.136	2.567.440.136	0
4	Gedung dan Bangunan	284.648.000	284.648.000	0
5	Aset Tetap Lainnya	0	0	0
6	Aset lainnya	1.200.000	1.200.000	0
7	Aset Tak Berwujud	0	0	0
Total		2.858.156.376	2.858.156.376	0

Berdasarkan rekapitulasi data perbandingan nilai BMN tersebut di atas, terdapat selisih penyajian nilai BMN antara laporan barang dan laporan keuangan sebesar Rp. 0,- (nol rupiah).

V. INFORMASI BMN LAINNYA

1. Perkembangan Nilai BMN

Perkembangan nilai BMN secara gabungan (intrakomptabel dan ekstrakomptabel) selama 5 (lima) periode laporan terakhir, dapat disajikan sebagai berikut :

No	Periode Laporan	Nilai BMN	Perkembangan	
			Rupiah	Persen
1	Laporan Tahunan TA. 2020	2.752.617.766	1.581.880.050	41
2	Laporan Tahunan TA. 2021	2.597.599.636	954.521.478	57
3	Laporan Tahunan TA. 2022	2.752.617.766	1.581.880.050	36
4	Laporan Tahunan TA. 2023	684.841.974	897.038.076	57
5	Laporan Tahunan TA. 2024	696.605.509	897.038.076	76

2. Informasi Pengelolaan BMN

a. Penetapan Status Penggunaan BMN

Nilai BMN yang sudah ditetapkan status penggunaannya pada Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

No.	Uraian	Sudah Ditetapkan Status Penggunaan	Belum Ditetapkan Status Penggunaan
1	Tanah	0	0
2	Peralatan Mesin dan Asset tetap lainnya	2.192.059.136	375.381.000
3	Gedung dan Bangunan	284.648.000	0
Jumlah			0

b. Pengelolaan BMN

No.	Uraian	Penggunaan	Pemanfaatan	Pemindah Tanganan	Pengha Pusan	Jumlah
1	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengguna Barang	-	-	-	-	-
2	Dalam proses pengajuan permohonan ke Pengelola Barang	-	-	-	-	-
3	Dalam proses Pengelola Barang	-	-	-	-	-
4	Selesai di Pengelola Barang	-	-	-	-	-
	Dikembalikan	-	-	-	-	-
	Ditolak	-	-	-	-	-
	Disetujui	-	-	-	-	-
5	Dalam proses tindak lanjut Pengguna Barang/Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
6	Telah diterbitkan Keputusan dari Pengguna Barang	-	-	-	√	-
7	Tindak lanjut oleh Kuasa Pengguna Barang	-	-	-	-	-
8	Selesai serah terima	-	-	-	-	-
9	Dalam proses pengajuan SK laporan penghapusan ke Pengguna Barang	-	-	-	-	-

KPU Kabupaten Kulon Progo melaksanakan stock opname fisik dan inventarisasi pada tanggal 27 Juni 2023 dituangkan dalam Berita Acara terdapat Peralatan dan Mesin dengan kondisi Rusak Berat sebagai berikut:

No	Jenis Barang	Unit	Kondisi
1	Bahan Kartografi Lainnya	22	Rusak Berat
2	Peralatan Komputer Lainnya	3	Rusak Berat
3	Switch	1	Rusak Berat
4	Printer (Peralatan Personal Komputer)	1	Rusak Berat
5	Note Book	4	Rusak Berat
6	Lap Top	2	Rusak Berat
7	P.C Unit	4	Rusak Berat
8	Video Splitter	1	Rusak Berat
9	Slide Projector	1	Rusak Berat
10	Uninterruptible Power Supply (UPS)	1	Rusak Berat
11	Kursi Kayu	4	Rusak Berat
12	Kursi Besi/Metal	4	Rusak Berat
13	Alat Kantor Lainnya	2	Rusak Berat

KPU Kabupaten Kulon Progo telah mendapatkan surat dari Sekretaris Jenderal nomor 1334/RT.01.3-SD/02/2024 tanggal 26 Maret 2024 perihal Persetujuan Penjualan Barang Milik Negara berupa selain Tanah dan/atau Bangunan dengan nilai perolehan seluruhnya Rp. 190.941.500,- (seratus sembilan puluh juta sembilan ratus empat puluh satu ribu lima ratus rupiah),

VI. KEBIJAKAN PENILAIAN KEMBALI BMN

Untuk penilaian kembali / revaluasi BMN tahun 2024 *tidak ada*.

VII. TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2019

Sesuai Laporan Hasil Pemeriksaan atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2019, tidak terdapat temuan terkait Penatausahaan dan Pengelolaan Persediaan. Aset Tetap dan Aset Tak Terwujud. Rincian tindak lanjut Temuan Pemeriksaan BPK Atas Laporan Keuangan Kementerian/Lembaga Tahun 2019 pada Kementerian/Lembaga sebagaimana terlampir.

REKAPITULASI TINDAK LANJUT TEMUAN PEMERIKSAAN BPK ATAS
LAPORAN KEUANGAN KEMENTERIAN/LEMBAGA TAHUN 2018
Pada KPU Kabupaten Kulon Progo
Tahun 2024

No.	Uraian Temuan	Tindak Lanjut
	NIHIL	NIHIL

Wates, 17 Juli 2024
Penanggung Jawab
Laporan Barang Kuasa Pengguna Tahun 2024

Sekretaris
KPU Kabupaten Kulon Progo



**LAPORAN BARANG PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 076 **KOMISI PEMILIHAN UMUM**
UAKPB : 657605 **KPU KABUPATEN KULONPROGO**

Tgl Data : 18/07/24 12:20 AM
Tgl Cetak : 18/07/24 4:27 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_intra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
			KODE	URAIAN	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		261	2,471,818,136	10	95,622,000	0	0	271	2,567,440,136
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	10	841,201,500	0	0	0	0	10	841,201,500
30501	ALAT KANTOR	-	52	147,880,000	0	0	0	0	52	147,880,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	85	427,567,336	9	91,122,000	0	0	94	518,689,336
30601	ALAT STUDIO	-	11	58,895,000	0	0	0	0	11	58,895,000
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	5,037,000	0	0	0	0	2	5,037,000
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	119,300,000	0	0	0	0	1	119,300,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	39	565,094,100	0	0	0	0	39	565,094,100
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	61	306,843,200	0	0	0	0	61	306,843,200
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	0	0	1	4,500,000	0	0	1	4,500,000
133111	Gedung dan Bangunan		1	284,648,000	0	0	0	0	1	284,648,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	1	284,648,000	0	0	0	0	1	284,648,000
135111	Aset Tetap Renovasi		4	153,818,130	0	0	0	0	4	153,818,130
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	2	116,301,680	0	0	0	0	2	116,301,680
60704	JALAN, IIRIGASI, DAN JARINGAN DALAM RENOVASI	-	2	37,516,450	0	0	0	0	2	37,516,450
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		71	198,461,500	0	0	0	0	71	198,461,500
30501	ALAT KANTOR	-	2	1,400,000	0	0	0	0	2	1,400,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	12	4,920,000	0	0	0	0	12	4,920,000
30601	ALAT STUDIO	-	12	18,915,000	0	0	0	0	12	18,915,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	17	161,667,500	0	0	0	0	17	161,667,500
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	6	10,359,000	0	0	0	0	6	10,359,000
60103	KARTOGRAFI, NASKAH DAN LUKISAN	-	22	1,200,000	0	0	0	0	22	1,200,000
TOTAL				3,108,745,766		95,622,000	0			3,204,367,766

Wates, 18 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKRB
Klusa Pengguna Barang

Widi Purmana
197308201992031001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 657605 KPU KABUPATEN KULONPROGO

Tgl Data : 25/05/23 6:00 PM
Tgl Cetak : 18/07/24 4:26 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_ekstra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		177	71,337,000	13	9,120,000	0	0	190	80,457,000
30501	ALAT KANTOR	-	32	12,350,000	0	0	0	0	32	12,350,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	130	48,925,000	13	9,120,000	0	0	143	58,045,000
30601	ALAT STUDIO	-	13	8,580,000	0	0	0	0	13	8,580,000
30702	ALAT KESEHATAN UMUM	-	1	525,000	0	0	0	0	1	525,000
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	1	957,000	0	0	0	0	1	957,000
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		4	980,000	0	0	0	0	4	980,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	4	980,000	0	0	0	0	4	980,000
TOTAL				72,317,000		9,120,000		0		81,437,000

Wates, 30 Juni 2024
Perangung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Widi Purnama
197309201992031001



**LAPORAN BARANG PENGGUNA
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 657605 KPU KABUPATEN KULONPROGO

Tgl Data : 03/03/24 12:00 AM
Tgl Cetak : 18/07/24 4:27 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_gab_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SATUAN	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
					BERTAMBAH		BERKURANG			
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
132111	Peralatan dan Mesin		438	2,543,155,136	23	104,742,000	0	0	461	2,647,897,136
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	10	841,201,500	0	0	0	0	10	841,201,500
30501	ALAT KANTOR	-	84	160,230,000	0	0	0	0	84	160,230,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	215	476,492,336	22	100,242,000	0	0	237	576,734,336
30601	ALAT STUDIO	-	24	67,475,000	0	0	0	0	24	67,475,000
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	5,037,000	0	0	0	0	2	5,037,000
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	119,300,000	0	0	0	0	1	119,300,000
30702	ALAT KESEHATAN UMUM	-	1	525,000	0	0	0	0	1	525,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	39	565,094,100	0	0	0	0	39	565,094,100
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	62	307,800,200	0	0	0	0	62	307,800,200
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	0	0	1	4,500,000	0	0	1	4,500,000
133111	Gedung dan Bangunan		1	284,648,000	0	0	0	0	1	284,648,000
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	1	284,648,000	0	0	0	0	1	284,648,000
135111	Aset Tetap Renovasi		4	153,818,130	0	0	0	0	4	153,818,130
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	2	116,301,680	0	0	0	0	2	116,301,680
60704	JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN DALAM RENOVASI	-	2	37,516,450	0	0	0	0	2	37,516,450
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		75	199,441,500	0	0	0	0	75	199,441,500
30501	ALAT KANTOR	-	2	1,400,000	0	0	0	0	2	1,400,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	16	5,900,000	0	0	0	0	16	5,900,000
30601	ALAT STUDIO	-	12	18,915,000	0	0	0	0	12	18,915,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	17	161,667,500	0	0	0	0	17	161,667,500
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	6	10,359,000	0	0	0	0	6	10,359,000
60103	KARTOGRAFI, NASKAH DAN LUKISAN	-	22	1,200,000	0	0	0	0	22	1,200,000
TOTAL				3,181,062,766		104,742,000		0		3,285,804,766

Wates, 18 Juli 2024
Perangung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Widi Purnama
197369201992031001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
INTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 657605 KPU KABUPATEN KULONPROGO

Tgl Data : 18/07/24 12:20 AM
Tgl Cetak : 18/07/24 5:04 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_intra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		271	2,567,440,136	(2,064,306,120)	(87,485,859)	(2,151,791,979)	415,648,157
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	10	841,201,500	(767,412,215)	(24,596,428)	(792,008,643)	49,192,857
30501	ALAT KANTOR	-	52	147,880,000	(136,267,500)	(2,212,500)	(138,480,000)	9,400,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	94	518,689,336	(369,241,599)	(16,917,937)	(386,159,536)	132,529,800
30601	ALAT STUDIO	-	11	58,895,000	(22,699,000)	(4,044,000)	(26,743,000)	32,152,000
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	2	5,037,000	(5,037,000)	0	(5,037,000)	0
30603	PERALATAN PEMANCAR	-	1	119,300,000	(83,510,000)	(5,965,000)	(89,475,000)	29,825,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	39	565,094,100	(427,030,350)	(24,616,250)	(451,646,600)	113,447,500
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	61	306,843,200	(253,108,456)	(8,383,744)	(261,492,200)	45,351,000
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	1	4,500,000	0	(750,000)	(750,000)	3,750,000
133111	Gedung dan Bangunan		1	284,648,000	(48,689,785)	(3,745,368)	(52,435,153)	232,212,847
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	1	284,648,000	(48,689,785)	(3,745,368)	(52,435,153)	232,212,847
135111	Aset Tetap Renovasi		4	153,816,130	(116,301,680)	0	(116,301,680)	37,516,450
60703	GEDUNG DAN BANGUNAN DALAM RENOVASI	-	2	116,301,680	(116,301,680)	0	(116,301,680)	0
60704	JALAN, IRIGASI, DAN JARINGAN DALAM RENOVASI	-	2	37,516,450	0	0	0	37,516,450
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		71	198,461,500	(197,261,500)	0	(197,261,500)	1,200,000
30501	ALAT KANTOR	-	2	1,400,000	(1,400,000)	0	(1,400,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	12	4,920,000	(4,920,000)	0	(4,920,000)	0
30601	ALAT STUDIO	-	12	18,915,000	(18,915,000)	0	(18,915,000)	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	17	161,667,500	(161,667,500)	0	(161,667,500)	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	6	10,359,000	(10,359,000)	0	(10,359,000)	0
60103	KARTOGRAFI, NASKAH DAN LUKISAN	-	22	1,200,000	0	0	0	1,200,000
JUMLAH			347	3,204,367,766	(2,426,559,085)	(91,231,227)	(2,517,790,312)	686,577,454

Wates, 18 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang
SEKRETARIAT
Widi Purnama
197309281992031001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA
EKSTRAKOMPTABEL
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

UAPB : 076 **KOMISI PEMILIHAN UMUM**
UAKPB : 657605 **KPU KABUPATEN KULONPROGO**

Tgl Data : 18/07/24 12:20 AM
Tgl Cetak : 18/07/24 5:04 AM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_susut_ekstra_kel_satker_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
132111	Peralatan dan Mesin		190	80,457,000	(26,917,875)	(5,994,620)	(32,912,495)	47,544,505
30501	ALAT KANTOR	-	32	12,350,000	(1,235,000)	(1,235,000)	(2,470,000)	9,880,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	143	58,045,000	(23,567,500)	(3,729,495)	(27,296,995)	30,748,005
30601	ALAT STUDIO	-	13	8,580,000	(858,000)	(858,000)	(1,716,000)	6,864,000
30702	ALAT KESEHATAN UMUM	-	1	525,000	(420,000)	(52,500)	(472,500)	52,500
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	1	957,000	(837,375)	(119,625)	(957,000)	0
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan		4	980,000	(980,000)	0	(980,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	4	980,000	(980,000)	0	(980,000)	0
JUMLAH			194	81,437,000	(27,897,875)	(5,994,620)	(33,892,495)	47,544,505

Wates, 18 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

SEKRETARIAT
Widi Purhama
197309201992031001

UAPB : KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAPPB-E1 : KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAPPB-W : KPU PROVINSI DI YOGYAKARTA

LAPORAN POSISI PERSEDIAAN DI NERACA
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR TANGGAL 30-06-2024
TAHUN ANGGARAN : 2024

NAMA UAKPB : KPU KABUPATEN KULONPROGO
KODE UAKPB : 076.01.0400.657605.000.KD

KODE	URAIAN	NILAI
117111	Barang Konsumsi	0
117113	Bahan untuk Pemeliharaan	0
117131	Bahan Baku	4,868,240
Jumlah		4,868,240

Disetujui tanggal : 30-06-2024
Kuasa Pengguna Barang



Wates, 30-06-2024
Petugas Pengelola Persediaan


Dony Indrajaya
198308152009021005

LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2024
TAHUN ANGGARAN 2024

UAPB : 076 KOMISI PEMILIHAN UMUM
UAKPB : 657605 KPU KABUPATEN KULONPROGO

Tgl.Data : 16/07/24 12:21 PM
Tgl.Cetak : 16/07/24 1:55 PM
Halaman : 1
Kode Lap : lap_bmn_neraca_face_satker_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117131	Bahan Baku	4,868,240
132111	Peralatan dan Mesin	2,567,440,136
133111	Gedung dan Bangunan	284,648,000
135111	Aset Tetap Renovasi	153,818,130
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,151,791,979)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(52,435,153)
137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	(116,301,680)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	198,461,500
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(197,261,500)
J U M L A H		691,445,694

Watas, 16 Juli 2024
Penanggung Jawab UAKPB
Kuasa Pengguna Barang

Widi Purnama
197309201992031001